



25 Settembre 2024

**Circolare numero 029**

## **029 Coordinatori di classe A.S. 2024/25**

Oggetto: Coordinatori di classe A.S. 2024/25 Si pubblica l'elenco dei docenti individuati e nominati per il coordinamento delle classi nel corrente anno scolastico. Nel ricordare l'importanza della funzione del coordinatore, per favorire il corretto funzionamento del Consiglio di Classe ed in particolare garantire il rapporto con le famiglie, se ne riassumono brevemente i compiti: ? presiede il Consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico; ? svolge la funzione di raccordo e di trasmissione di informazioni fra i docenti del Consiglio, gli studenti, i genitori e i vari organi della scuola; ? consegna i verbali e le documentazioni prodotte dal CdC: cartacee in presidenza, digitali per mail o sul Drive della classe; ? utilizzando le funzioni del Registro Elettronico, controlla periodicamente le assenze, i ritardi, le uscite anticipate degli studenti, segnalando alle famiglie l'eventuale superamento dei limiti stabiliti dalle norme, in considerazione delle deroghe deliberate dal Collegio Docenti e con particolare riguardo ai casi di studenti in obbligo, per i quali è necessario mandare specifica segnalazione ufficiale alla presidenza e alla segreteria didattica; ? in base alle indicazioni del Consiglio di Classe, comunica e convoca le famiglie degli studenti con situazioni didattico-disciplinari complessivamente negative; ? favorisce la partecipazione dei genitori alla vita comunità scolastica (es. elezioni rappresentanti). ? subito dopo gli scrutini finali comunica tempestivamente alla segreteria didattica i nomi degli alunni non ammessi; ? con la fattiva collaborazione di tutti i docenti del Consiglio di Classe e l'eventuale assistenza di esperti esterni di supporto, dei referenti DSA e disabilità che collaborano con la funzione strumentale "Inclusione", recepisce la documentazione presentata dalle famiglie, raccoglie gli elementi di osservazione del CdC e presiede alla redazione del PDP degli studenti BES-DSA fino al completamento delle procedure previste; ? raccoglie gli attestati relativi agli ex-crediti formativi (per le classi del triennio) e coordina la compilazione del Documento del 15 Maggio (per le classi quinte). (Elenco in allegato)