



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

LICEO SCIENTIFICO STATALE IGNAZIO VIAN



Liceo Scientifico - Liceo Classico - Liceo Linguistico
Largo Cesare Pavese, 1 - 00062 Bracciano (RM) - tel. 061212345/346 - fax 0699803881 c.m. RMPS33000X
Sede Associata Via della Mainella snc 00061 Anquillara Sabazia (RM) - Tel.fax 06/37894235 c.m. RMPS330022
E-mail: rmps33000x@istruzione.it Pec: rmps33000x@pecistruzione.it Sito: www.liceovian.edu.it cf. 80209830589

Circolare n.395
del 26.04.2023

Ai docenti delle classi quinte
Al personale ATA
Al DSGA
agli studenti, valido come avviso alle famiglie
al Sito web

Sede di
Bracciano e Anquillara

Oggetto: CdC delle classi Quinte MAGGIO 2023

I CdC delle classi terminali di tutti gli indirizzi sono convocati, in accordo con il Piano Annuale delle Attività, secondo il calendario allegato alla presente circolare, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. redazione del Documento del 15 Maggio;
2. varie ed eventuali.

I CdC si svolgeranno in presenza presso le rispettive sedi.

CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE DI MAGGIO 2023 (solo classi Quinte)

8 MAGGIO lunedì			10 MAGGIO mercoledì		
14.45	5X		14.45	5D	
16.00	5Y		16.00	5B	
17.15			17.15	5C	
9 MAGGIO martedì			ù		
14.45	5N	5I			
16.00	5M	5H			
17.15	5L				

Si ricorda che entro le ore 9.00 a.m. del giorno 15 maggio 2023 è prevista la consegna del Documento del 15 Maggio; il documento dovrà essere inviato in allegato alla mail rmps33000x@istruzione.it (formato pdf).

La segreteria didattica, acquisito il documento al protocollo, provvederà, entro il 15 maggio stesso alla sua pubblicazione al sito, area Pubblicità legale (Albo on line), e alla stampa cartacea di una copia che sarà allegata a tutta la documentazione prevista, ad uso alla Commissione che si insedierà il 19 giugno p.v. per la riunione preliminare. La sola copia cartacea dovrà essere debitamente firmata (firma autografa) da tutto il cdc; pertanto, nelle portinerie delle due sedi saranno disponibili alla firma le copie cartacee, protocollate, a partire dal 17 maggio e fino al 20 maggio.

Si ricorda che nel documento NON POSSONO ESSERE INDICATI I NOMINATIVI DEGLI STUDENTI O ALTRE INFORMAZIONI PERSONALI.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Lolli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs 39/93