

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



LICEO SCIENTIFICO STATALE IGNAZIO VIAN

Liceo Scientifico - Liceo Classico - Liceo Linguistico

Largo Cesare Pavese, 1 - 00062 Bracciano (RM) - tel. 06121122345/346 - fax 0699803881 c.m. RMP533000X
Sede Associata Via della Mainella, snc 00061 Anquillara Sabazia (RM) - Tel/fax 06/37894235 c.m. RMP5330022
E-mail: rmps33000x@istruzione.it Pec: rmps33000x@pecistruzione.it Sito: www.liceovian.edu.it cf. 80209830589

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi".

TITOLO DEL PROGETTO: "#vienialvian.yesweSTEM"

C.U.P. : C24D23001150006

CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28040

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali

(D.M. 65/2023)

LETTERA DI INCARICO CO-ORGANIZZAZIONE A SUPPORTO DEI GRUPPI DI LAVORO

ALLA PROF./SSA ALINA RESCH

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO IGNAZIO VIAN C.F. n. 80209830589 con sede legale in Bracciano, largo Cesare Pavese, 1 - 00062, nella persona della prof.ssa Francesca De Luca, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto le attività di co-organizzazione a supporto dei gruppi di lavoro, n. prot. 7803 del 02/10/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7833, del 03/10/2024, ;
- la dichiarazione del dirigente scolastico di mancata costituzione della commissione di valutazione e approvazione della graduatoria prot. n. 8074 del 10/10/2024, ;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 8605 del 15/10/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot.7833 del 03/10/2024 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "co-organizzazione a supporto dei gruppi di lavoro " (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi";



- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per l'attività oggetto dell'incarico;
- il Prof.ssa Alina Resch risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 8605 del 15/10/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ALINA RESCH, Codice Fiscale RSCLNA61S53L407J l'incarico di co-organizzatore a supporto dei gruppi di lavoro, avente ad oggetto **le attività di co-organizzazione a supporto dei Gruppi di lavoro per la dei percorsi formativi e la facilitazione all'accesso degli studenti e delle studentesse**, nell'ambito del progetto “#vieniavian.yesweSTEM” con codice CUP C24D23001150006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività tecnica, indicate dalle istruzioni operative MIM prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, finalizzate alla realizzazione del progetto “#vieniavian.yesweSTEM”, *Codice progetto* M4C1I3.1-2023-1143-P-28040 -CUP C24D23001150006 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1. “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, di seguito descritte:
 - supportare i Gruppi di lavoro del progetto in oggetto nella organizzazione, nella programmazione e nell'accompagnamento alle azioni formative e documentare le relative attività anche attraverso la piattaforma dedicata indicata dall'istituzione scolastica;
 - supportare il Dirigente Scolastico, la Vicepresidenza e la DSGA nella progettazione e nella gestione degli interventi previsti dal progetto, nonché ulteriori misure che dovessero essere pubblicate dall'Unità di Missione.
 - le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR,





funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, la cui scadenza massima è determinata dal MIM al 15/05/2024 e decorre *dalla data di sottoscrizione per accettazione della presente Lettera di incarico*.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.043,20 (**Euro duemilaquarantatre/20**), importo inteso lordo stato, come stabilito nelle tabelle CCNL per un massimo di n. 80 ore per ciascun componente del Gruppo di lavoro, rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate e documentate, attraverso la compilazione di fogli di lavoro (timesheet), da cui risulterà il monte ore complessivamente prestato con distinta delle ore impegnate nel progetto e che relazioni circa le attività svolte rapportato alle ore o giornate effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Bracciano, 15/10/2024

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca De Luca

FIRMA DIGITALE

L'INCARICATO
per accettazione

