



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## LICEO SCIENTIFICO STATALE IGNAZIO VIAN

Liceo Scientifico - Liceo Classico - Liceo Linguistico

Largo Cesare Pavese, 1 - 00062 Bracciano (RM) - tel. 06121122345/346 - fax 0699803881 - c.m. RMPS33000X

Sede Associata Via della Mainella, snc 00061 Anguillara Sabazia (RM) - Tel. fax 06/37894235 - c.m. RMPS330022

E-mail: [rmps33000x@istruzione.it](mailto:rmps33000x@istruzione.it) Pec: [rmps33000x@pecistruzione.it](mailto:rmps33000x@pecistruzione.it) Sito: [www.liceovian.edu.it](http://www.liceovian.edu.it) cf. 80209830589

Circolare 324  
del 12.0.2025

Ai docenti  
Al DSGA e al personale ATA  
Agli studenti valido come avviso alla famiglie  
Sito web

Sede di Bracciano e Anguillara

### Oggetto: Progetto Banca delle risorse "UNA MANO AIUTA L'ALTRA"

Il Progetto ha lo scopo di promuovere una partecipazione attiva e propositiva delle famiglie e delle professionalità del territorio per contribuire alla crescita della comunità scolastica.

Possono aderire all'iniziativa formativa docenti, ex-docenti, genitori e non, mettendo a disposizione della scuola specifiche competenze professionali e/o risorse materiali (oggetti, strumentazioni, ecc.) per contribuire al miglioramento della scuola.

Coloro che aderiscono all'iniziativa depositano il loro tempo, le loro competenze, specificando per quali attività si rendono disponibili per migliorare il servizio scolastico (ad es. restauro, bricolage, abbellimento ambienti, giardinaggio, sartoria, ecc...), pianificando la propria disponibilità sul modello di adesione allegato.

Tutti coloro che intendono aderire al Progetto devono compilare:

- il modulo di adesione allegato alla presente;
- la dichiarazione per il trattamento dei dati personali, allegato alla presente insieme alla dovuta informativa.

Entrambi i documenti vanno inviati alla mail [rmps33000x@istruzione.it](mailto:rmps33000x@istruzione.it) oppure brevi manu (cartaceo) alla portineria delle rispettive sedi.

Le disponibilità saranno valutate e le persone contattate in base alle esigenze della scuola. I lavori e la partecipazione agli eventi saranno concordati con il personale scolastico e autorizzati dalla Dirigenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Francesca De Luca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs 39/9

